

Wir suchen eine Persönlichkeit (gn) mit HGB und IFRS-Wissen für die Controlling Abteilung, unseres Kunden, mit Verantwortung und Controlling Know-how für die fachliche und strategische Inhouse Beratung, die Prozessgestaltung, Reporting, Personalcontrolling und die Chance auf Mitwirkung bei neuen sowie bestehenden Automatisierungs- und Digitalisierungsprojekten.

Du suchst nach einer verantwortungsvollen Position, bei der Du Deine Kollegen unterstützen und gleichzeitig Abläufe optimieren kannst? Dann solltest Du jetzt weiterlesen!

## Senior Controller (gn) – Einstiegsgehalt ca. 100k

(1305)

 Standort: Köthen (Anhalt)  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Stellenbeschreibung:

Du bist analytischer Teamplayer und Ansprechpartner für verschiedene Fachbereiche. In deiner Funktion übernimmst du die Verantwortung für den Monats- und Jahresabschluss nach HGB und IFRS bzw. wirkst mit. Zusätzlich unterstützt Du den Leiter Controlling (gn) in allen Belangen, erstellst Auswertungen, Abweichungsanalysen und Ad-hoc Berichte. Aber auch Forecast und Planungsprozesse gehören zu Deinem Aufgabenbereich. Die Position setzt eine hohe IT-Affinität voraus, so dass Du bei der Vereinfachung und Digitalisierung von Prozessen mitwirkst.

### Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung und/oder abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Grundlagenkenntnisse im Steuerrecht und Bilanzierung nach HGB und IFRS
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Mind. 3 Jahre Berufserfahrung
- SAP-Kenntnisse von Vorteil, aber kein Muss
- Analytische Fähigkeiten, strukturierte Arbeitsweise und präzise Arbeitsweise

### Benefits:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Einstiegsgehalt ca. 100k
- Flexible Arbeitszeiten mit der Option, im Homeoffice zu arbeiten (3-4x vor Ort im Monat)
- 32 Tage Urlaub
- Weitere Benefits u.a. VWL, betriebliche Altersvorsorge, Jobticketzuschuss etc.
- Festes Einarbeitungsprogramm
- Kontinuierliche Gehaltsanpassungen im Unternehmen

### Kontakt:

**home of jobs Berlin GmbH**  
Standort Leipzig

Nicole Knorr  
Niederlassungsleiterin  
T:+49-341-991605-10  
[n.knorr@homeofjobs.de](mailto:n.knorr@homeofjobs.de)

**Abteilung(en):** it & digitales

**Art(en) des Personalbedarfs:** A\_Au\_PV

[Impressum](#)