

Buchhalter Bilanzbuchhaltung (gn) - € 50.000 - € 60.000

(1072)

📍 Standort: Berlin, Friedrichshain-Kreuzberg 📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben

- Eigenverantwortliche Betreuung der laufenden Buchhaltungen für die Tochtergesellschaften
- Vollständige Bearbeitung der täglichen Buchhaltung von A bis Z
- Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB für die einzelnen Gesellschaften
- Anfertigung von monatlichen Finanzberichten, einschließlich Liquiditäts- und Budgetplanung
- Erstellung und Abgabe monatlicher Meldungen an Behörden, wie Umsatzsteuervoranmeldungen und zusammenfassende Meldung an das Bundeszentralamt für Steuern (BZSt)

Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise ergänzt durch eine Zusatzqualifikation als IHK-Bilanzbuchhalter oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, einschließlich der Anlagenbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse in der Bilanzierung sowie sicherer Umgang mit den relevanten gesetzlichen Grundlagen (HGB, EStG, AO)
- Praktische Erfahrung mit Finanzmanagement-Software wie Microsoft Dynamics NAV oder vergleichbaren Tools
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere sehr gute Excel-Kenntnisse
- Hohe Sorgfalt und Zuverlässigkeit sowie eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgeprägte Teamorientierung und Kommunikationsfähigkeit

Benefits

- Stabiles und strukturiertes Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten, die sich an Deine Lebensumstände anpassen
- Möglichkeit, bis zu drei Tage pro Woche im Home Office zu arbeiten
- Der 24. und 31. Dezember sind arbeitsfrei
- 28 Tage Urlaub pro Jahr
- Gute Work-Life-Balance durch individuelle Anpassung der Arbeitszeiten

Ansprechpartnerin

home of jobs Berlin GmbH

Katrin Sander

Geschäftsführerin

Leipziger Platz 11

10117 Berlin

T: +49-30-6796889-85

k.sander@homeofjobs.de

[Impressum](#)