

Du schaust gerne über den eigenen Tellerrand und möchtest an deinen Herausforderungen wachsen?

Wir sind auf der Suche nach einem Projektmitarbeiter (m/w/d) für unseren Kunden, ein internationales Unternehmen, in Magdeburg. Dich erwartet ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, in welchem Du die Projektleiter bei der internen Kommunikation mit verschiedenen Fachbereichen unterstützt und zudem eigene Projekte verantwortest!

## Projektassistent (gn) ca. 42.000€

(1089)

 Standort: Magdeburg  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Stellenbeschreibung

Du bist ein Organisationstalent (gn), welches mit der Geschäftsführung und dem Projektteam zusammenarbeiten möchte und die einzelnen Projekte im Auge behält und die Kommunikation zu unterschiedlichen Stakeholdern übernimmt. Neben der Zuarbeit im Projektmanagement spielt die Überwachung der Projekte, die Aufnahme der Anforderungen und die Aufbereitung des Reporting eine große Rolle. Es wird Ihnen eine interessante Position in der Entwicklung geboten, da es sich um ein internationales Unternehmen handelt.

### Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung z.B. im Bereich BWL, Projektmanagement oder vergleichbare Qualifikationen
- Idealerweise bringst Du Erfahrungen im Prozess- und/oder im Projektmanagement mit, da Du viel in der Projektorganisation unterwegs bist
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office 365
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Gute Englischkenntnisse

### Benefits

- Einstiegsgehalt bis ca. 42k
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- flexible Arbeitszeiten sowie Homeoffice 2 Tage pro Woche
- 30 Tage Urlaub
- flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und eine offene Kommunikationskultur
- moderne Arbeitsplätze in einem dynamischen Umfeld

### Kontakt

**home of jobs Berlin GmbH**

Standort Leipzig

Nicole Knorr

Niederlassungsleiterin

T:+49-341-991605-10

[n.knorr@homeofjobs.de](mailto:n.knorr@homeofjobs.de)

**Abteilung(en):** it & digitales

**Art(en) des Personalbedarfs:** A\_Au\_PV

[Impressum](#)