

# Hauptbuchhalter / General Ledger Accountant (gn) - € 50.000 bis € 55.000

(1049)

📍 Standort: Berlin    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Aufgaben

- Mitwirkung an Projekten, insbesondere bei der Migration und Optimierung bestehender Buchhaltungsprozesse in das Buchhaltungssystem SAGE
- Betreuung der Buchhaltung für wissenschaftliche Verbände, einschließlich der Verwaltung von Mitgliederdaten
- Erstellung von Finanzberichten sowie Unterstützung der Budgetverantwortlichen bei der Planung und Überwachung von Projektbudgets
- Zusammenarbeit mit Verbandsmanagern zur Analyse und Interpretation von Finanzberichten
- Ansprechperson für externe Prüfungen und Auditoren
- Überwachung des Zahlungsverkehrs, einschließlich der Bearbeitung offener Posten und des Mahnwesens

## Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein Studium oder eine gleichwertige Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse in der Bilanzierung nach HGB und internationalen Standards wie IFRS
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an der Zusammenarbeit mit gemeinnützigen Verbänden sowie die Motivation, sich intensiver mit den Bedürfnissen und Strukturen von Verbandskunden auseinanderzusetzen
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Erfahrung im Projektmanagement
- Hohe Eigeninitiative, Bereitschaft zur Weiterentwicklung und starke Kommunikationsfähigkeiten

## Benefits

- Modernes Büro mit hervorragender Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel
- Flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit, im Mobile Office zu arbeiten
- Attraktive Mitarbeiter Vorteile, darunter:
  - Zuschüsse für ein BVG-Firmenticket
  - Unterstützung bei der Mitgliedschaft im Urban Sports Club
  - Betriebliche Altersvorsorge zur finanziellen Absicherung

## Ansprechpartnerin

**home of jobs Berlin GmbH**

Katrin Sander

Geschäftsführerin

Leipziger Platz 11

10117 Berlin

T: +49-30-6796889-85

[k.sander@homeofjobs.de](mailto:k.sander@homeofjobs.de)

[Impressum](#)